**ДОГОВОР ЗАЙМА № \_\_\_\_**

(типовая форма)

|  |  |
| --- | --- |
| Самарская область, село Хворостянка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |

Фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района Хворостянский микрокредитная компания именуемый в дальнейшем «Займодавец», в лице исполнительного директора Бреенковой Зинаиды Игнатьевны действующего на основании Устава с одной\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование юридического лица)

именуемое (-ый) в дальнейшем «Заемщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия имя отчество (если имеется) уполномоченного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(документ, подтверждающий полномочия лица: Устав, доверенность и т.д.)

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

1.1. Займодавец передает в собственность Заемщику денежные средства в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей (далее - Сумма займа), а Заемщик обязуется вернуть Займодавцу Сумму займа и уплатить проценты на нее в сроки и в порядке, которые установлены настоящим Договором.

1.2. Целевое использование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сумма займа, предоставленная Заемщику в соответствии с условиями настоящего Договора, может быть использована Заемщиком исключительно на цели, указанные в настоящем Договоре.

Изменение целей использования Суммы займа не допускается.

1.3. Сумма займа предоставляется на срок 24 месяца от даты предоставления Суммы займа Заемщику и подлежит возврату Займодавцу в соответствии с графиком платежей (Приложение № 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.4. Сумма займа предоставляется путем безналичного перечисления Займодавцем денежных средств на указанный в настоящем Договоре расчетный счет Заемщика. Датой предоставления Суммы займа считается день зачисления соответствующей Суммы займа на указанный в настоящем Договоре расчетный счет Заемщика.

1.5. Сумма займа предоставляется Заемщику в валюте Российской Федерации.

**2. ПОРЯДОК РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ПРОЦЕНТОВ.**

2.1. За пользование Суммой займа Заемщик уплачивает Займодавцу проценты из расчета 00 (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) % годовых.

2.2. Проценты начисляются на Сумму займа исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году.

2.2.1. Проценты начисляются со дня, следующего за днем предоставления Суммы займа, до дня возврата Суммы займа включительно.

2.3. Начисленные проценты за пользование Суммой займа уплачиваются Заемщиком ежемесячно в последний рабочий день текущего месяца, а также в дату окончательного возврата Заемщиком Суммы займа.

2.4. Процентная ставка за пользование Суммой займа устанавливается на весь период действия настоящего Договора и не может быть изменена.

2.5. Основной долг погашается Заемщиком в соответствии с Графиком платежей (Приложение № 1 к настоящему договору) путем перечисления Заемщиком денежных средств на расчетный счет Займодавца по следующим реквизитам:

БИК 043601978

БАНК: Самарский РФ АО «Россельхозбанк» г.Самара

К/с: 30101810900000000978

Р/с: 40703810013150000021

Назначение платежа: «Погашение основного долга по договору займа №\_\_\_ от \_\_\_\_»

2.6. Начисленные проценты, а также неустойка (штрафы/пени), предусмотренные настоящим договором погашаются Заемщиком путем перечисления Заемщиком денежных средств на расчетный счет Займодавца по следующим реквизитам:

БИК 043601978

БАНК: Самарский РФ АО «Россельхозбанк» г.Самара

К/с: 30101810900000000978

Р/с: 40703810313150000022

Назначение платежа: «Погашение процентов/неустойки по договору займа №\_\_\_ от \_\_\_\_»

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**

**3.1. Права и обязанности Займодавца.**

3.1.1. Займодавец вправе осуществлять контроль за целевым использованием Суммы займа в соответствии с настоящим Договором.

3.1.2. Займодавец вправе запрашивать у Заемщика документы и сведения, необходимые для исполнения обязательств по настоящему Договору и (или) оценки финансового положения Заемщика в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором.

3.1.3. Займодавец вправе осуществлять проверку достоверности документов и сведений, предоставляемых Заемщиком в рамках настоящего Договора.

3.1.4. Займодавец вправе осуществлять выезд на место осуществления деятельности (место ведения бизнеса) Заемщика и производить осмотр офисных и (или) иных помещений для подтверждения факта ведения Заемщиком деятельности.

3.1.5. Займодавец вправе осуществлять осмотр имущества, переданного Заемщиком и (или) иными лицами в обеспечение исполнения обязательств по настоящему Договору, производить фотосъемку/видеосъемку и составлять акты осмотра этого имущества.

3.1.6. Займодавец вправе полностью или частично переуступить свои права и обязательства по настоящему Договору, а также права и обязательства по договорам, заключенным в обеспечение исполнения обязательств по настоящему Договору, другому лицу без согласия Заемщика.

3.1.7. Займодавец вправе досрочно расторгнуть Договор и (или) потребовать досрочного возврата Суммы займа и уплаты причитающихся процентов в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором.

3.1.8. Займодавец имеет иные права в соответствии с законодательством РФ, нормативными актами Банка России, учредительными документами и условиями настоящего Договора.

3.1.9. Займодавец не вправе в одностороннем порядке изменять размер процентной ставки и (или) порядок ее определения по Договору и срок действия Договора.

3.1.10. Займодавец обязан предоставлять Заемщику имеющуюся информацию для обеспечения надлежащего исполнения настоящего Договора.

3.1.11. Займодавец обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомить в письменной форме Заемщика о переходе прав и обязательств по настоящему Договору к новому кредитору.

**3.2. Права и обязанности Заемщика.**

3.2.1. Заемщик вправе распоряжаться денежными средствами, полученными по настоящему Договору, в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Договором и Регламентом предоставления займов субъектов малого и среднего предпринимательства, организациям, утвержденным Займодавцем.

3.2.2. Заемщик вправе досрочно возвратить Сумму займа полностью или частично при условии письменного уведомления об этом Займодавца не менее чем за 3 (три) рабочих дня до дня досрочного возврата Суммы займа.

3.2.3. Заемщик обязан возвратить Займодавцу полученную Сумму займа и уплатить проценты за пользование Суммой займа в срок и в порядке, которые предусмотрены настоящим Договором.

3.2.4. Заемщик обязан использовать Сумму займа исключительно на цели, установленные в п. 1.2. настоящего Договора.

3.2.5. Заемщик обязан обеспечить возможность осуществления Займодавцем контроля за целевым использованием Суммы займа.

3.2.6. Заемщик обязан предоставлять Займодавцу документы и сведения, необходимые для исполнения обязательств по настоящему Договору и (или) оценки финансового положения Заемщика в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором.

3.2.7. Заемщик обязан:

- обеспечить допуск представителей Займодавца в офисные и (или) иные помещений для проведения осмотра и подтверждения факта ведения Заемщиком микрофинансовой деятельности;

- совершить все необходимые действия по оформлению и регистрации обеспечения исполнения своих обязательств по настоящему договору (в том числе регистрация залога движимого и/или недвижимого имущества в соответствующих регистрирующих органах) и предоставить Займодавцу надлежащим образом оформленные договоры, указанные в п. 4.1. настоящего договора, а также иные предусмотренные законом документы, подтверждающие факт регистрации залога недвижимого имущества в установленном законом порядке, в срок не позднее 30 календарных дней, а для движимого имущества - в срок не позднее 5 календарных дней от даты получения Суммы займа;

- обеспечить проведение осмотра имущества, переданного Заемщиком и (или) иными лицами в обеспечение исполнения обязательств по настоящему Договору.

3.2.8. Заемщик обязан вслучае внесения изменений в учредительные документы предоставить Займодавцу заверенные уполномоченным лицом копии соответствующих документов в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня государственной регистрации изменений.

3.2.9. Заемщик обязан незамедлительно уведомить в письменной форме Займодавца о любом существенном факте (событии, действии), которые, по мнению Займодавца, могут существенно ухудшить его финансовое положение, повлиять на его платежеспособность, а также сообщить о мерах, предпринимаемых им для устранения последствий указанных событий, действий.

3.2.10. Заемщик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней со дня наступления одного из нижеперечисленных событий уведомить в письменной форме Займодавца о наступлении такого события:

1) изменение адреса (место нахождения) и (или) почтового адреса Заемщика, реквизитов Заемщика, указанных в настоящем Договоре;

2) изменение состава органов управления Заемщика, участников (акционеров);

3) инициирование в отношении Заемщика процедур ликвидации, реорганизации, банкротства;

4) введение санкций со стороны Банка России и иных контролирующих органов;

5) получение кредита (займа) в иных кредитных (микрофинансовых) организациях и (или) нарушение условий кредитных договоров (договоров займа), заключенных с иными кредитными (микрофинансовыми) организациями, в части погашения основного долга и начисленных процентов.

3.2.11. Заемщик имеет иные права и может нести иные обязанности в соответствии с федеральными законами и условиями настоящего Договора.

**4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

**ПО ДОГОВОРУ ЗАЙМА.**

4.1. Исполнение обязательств Заемщика по настоящему Договору обеспечивается:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**5. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ЗАЕМЩИКОМ.**

5.1. Возврат Суммы займа производится Заемщиком в соответствии с графиком платежей (Приложение № 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.2. Сумма денежных средств, направленная на погашение задолженности Заемщика по настоящему Договору (вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе) и недостаточная для исполнения денежного обязательства полностью, погашает прежде всего:

1) издержки Займодавца по получению исполнения по настоящему Договору, в том числе судебные расходы;

2) просроченную задолженность по процентам;

3) просроченную задолженность по сумме основного долга;

4) срочные проценты за пользованием Суммой займа;

5) срочную задолженность по уплате основной суммы долга;

6) неустойку (штрафы, пени).

5.3. Обязательства Заемщика перед Займодавцем по возврату Суммы займа и уплате процентов за пользование Суммой займа считаются исполненными со дня зачисления на соответствующие расчетные счета Займодавца, указанные в пунктах 2.5., 2.6. настоящего Договора, денежных средств в сумме, достаточной для исполнения соответствующих обязательств Заемщика.

5.4. В случае если дата очередного платежа совпадает с выходным или праздничным (нерабочим) днем, Заемщик обязуется произвести соответствующий платеж заранее, в последний рабочий день, предшествующий дате очередного платежа.

**6. КОНТРОЛЬ ЗА ЦЕЛЕВЫМ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЗАЕМЩИКОМ**

**СУММЫ ЗАЙМА. МОНИТОРИНГ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАЕМЩИКА.**

6.1. Для осуществления Займодавцем контроля за целевым использованием Суммы займа Заемщик обязуется не позднее 120 (сто двадцать) календарных дней со дня получения Суммы займа представить Займодавцу письменный отчет о целевом использовании Суммы займа. К отчету прилагаются заверенные уполномоченным лицом копии документов, подтверждающие целевое использование Суммы займа:

1) выписка по банковскому счету, на который перечислены средства по договору займа за период со дня зачисления денежных средств по дату их списания с указанного счета;

2) платежные поручения с отметкой банка об исполнении;

3) Копии договоров, счетов, товарно-транспортных накладных.

Передача документов от Заемщика Займодавцу осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

Все документы, передаваемые Займодавцу по акту приема – передачи, должны быть подписаны уполномоченным лицом Заемщика.

6.2. Заемщик обязан ежеквартально, не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня окончания календарного месяца, следующего за отчетным периодом (кварталом), представлять Займодавцу документы и сведения, необходимые для оценки деятельности Заемщика, а именно:

1) промежуточная бухгалтерская отчетность (форма №1, форма №2) за подписью уполномоченного лица за прошедший квартал;

6.3. Заемщик обязан ежегодно, не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня окончания третьего календарного месяца, следующего за отчетным периодом (годом), предоставлять Займодавцу копию годовой бухгалтерской отчетности (годовой бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах) с подтверждением получения указанных отчетных документов налоговым органом.

Указанные документы предоставляются Займодавцу за подписью уполномоченного лица Заемщика.

Передача документов от Заемщика Займодавцу осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. В случае просрочки возврата Суммы займа или ее части Заемщик обязан уплатить на невозвращенную в срок сумму неустойку (пени) в размере 0,1 % (Одной десятой процента) от просроченной суммы за каждый день просрочки.

7.2. В случае просрочки уплаты процентов за пользование Суммой займа Заемщик обязан уплатить на неуплаченную в срок сумму неустойку (пени) в размере 0,1 % (Одной десятой процента) от просроченной суммы за каждый день просрочки.

7.3. В случае нецелевого использования Суммы займа или ее части и (или) в случае невыполнения Заемщиком обязанности по представлению документов, подтверждающих целевое использование Суммы займа, Заемщик обязан уплатить Займодавцу неустойку (штраф) в размере 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек, а также обязан досрочно вернуть Сумму займа и причитающиеся проценты за пользование Суммой займа в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Заемщиком соответствующего требования.

7.4. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, обязана возместить другой Стороне причиненные такими нарушениями убытки.

7.5. Возмещение убытков и (или) взыскание неустойки не освобождает сторону, нарушившую Договор, от исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.6. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

**8. ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

8.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

8.2. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством РФ и условиями настоящего договора.

8.3. Займодавец вправе потребовать досрочного возврата Суммы займа или части Суммы займа и уплаты причитающихся процентов:

8.3.1. в случае установления факта предоставления Заемщиком документов, содержащих недостоверную информацию;

8.3.2. в случае ухудшения финансово – хозяйственной деятельности Заемщика и возникновения угрозы его неплатежеспособности;

8.3.3. в случае невыполнения Заемщиком предусмотренных настоящим Договором обязанностей по обеспечению возврата Суммы займа и (или) процентов за пользование займом, в том числе установленных п.3.2.7. настоящего договора, а также при утрате (гибели) обеспечения и (или) его повреждении по обстоятельствам, за которые Займодавец не отвечает;

8.3.4. в случае невыполнения Заемщиком условия настоящего Договора о целевом использовании Суммы займа, а также при нарушении обязанностей, предусмотренных [п.3.2.5.](consultantplus://offline/ref=96DFD3C97325682A856D9C44C9AE65CD1B223AA7A8FA54659CB27EDEE2366D1EB0EFAF49CF52FD27kCh1H), п.6.1. настоящей Договора;

8.3.5. в случае неисполнения Заемщиком обязанности, предусмотренной п.6.2. настоящего Договора;

8.3.6. в случае неисполнения Заемщиком обязанности, предусмотренной п. 1.3 и п. 2.3. настоящего Договора;

8.3.10. в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ и настоящим Договором.

**9. ЗАЯВЛЕНИЯ И ГАРАНТИИ ЗАЕМЩИКА**

9.1. Заемщик заявляет и гарантирует Займодавцу, что:

9.1.1. заключение настоящего Договора одобрено всеми органами управления Заемщика, одобрение которых необходимо в соответствии с применимым правом, а также учредительными документами Заемщика. Подписание и исполнение Заемщиком Договора не противоречит применимому праву, учредительным документам Заемщика и другим договорам, заключенным Заемщиком с Займодавцем и / или третьими лицами.

9.1.2. Заемщик не нарушает условий какого – либо договора, стороной которого он является и / или которые могут иметь для него обязательную силу.

9.1.3. вся информация, предоставленная Заемщиком Займодавцу в связи настоящим Договором, является достоверной и Заемщик не скрывает никаких фактов, которые если бы они были известны, могли оказать неблагоприятное влияние на решение Займодавца в связи с заключением настоящего Договора, а также информация и документы, которые будут предоставлены Заемщиком Займодавцу в процессе исполнения настоящего Договора, получены Заемщиком на законных основаниях с получением всех предусмотренных законодательством РФ согласий и разрешений третьих лиц.

9.2. Заемщик действует сознательно, добровольно, понимает значение своих действий, не совершает сделку на крайне невыгодных для себя условиях и/или под влиянием обстоятельств, вынуждающих Заемщика совершать сделку, не заблуждается относительно сделки, ему хорошо известны и понятны все условия настоящего Договора.

9.3. Заемщик обязан возместить Займодавцу в полном объеме убытки, причиненные несоблюдением и / или нарушением указанных в настоящем Договоре заявлений и гарантий.

**10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

10.1. Информация (независимо от формы представления), подготовленная и/или переданная одной из Сторон другой Стороне в рамках настоящего Договора, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам без предварительного письменного разрешения другой Стороны, если иное прямо не установлено Сторонами и законодательством Российской Федерации.

10.2. Информация не является конфиденциальной в случае, если:

− информация является общеизвестной и публично доступной;

− раскрытие информации произошло с письменного согласия раскрывающей информацию Стороны;

− конфиденциальная информация была на законных основаниях получена принимающей информацию Стороной от третьего лица;

− информация изменила статус в результате заключенных впоследствии Сторонами договоров (соглашений);

− соответствующая информация уже находилась в распоряжении Сторон к моменту заключения настоящего Договора, что может быть подтверждено соответствующими письменными доказательствами, и Стороны не были связаны какими-либо обязательствами по отношению к такой информации;

− информация стала известна получающей информацию Стороне в результате ее собственных исследований, систематических наблюдений или иной деятельности, осуществленной без использования конфиденциальной информации, полученной от раскрывающей информацию Стороны;

− информация раскрывается раскрывающей информацию Стороной третьим лицам без ограничений.

10.3. Подписанием настоящего Договора Стороны признают и подтверждают, что Займодавец вправе раскрывать третьим лицам информацию о Заемщике, который в соответствии с положениями Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» относится к числу субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях исполнения требований указанного Федерального закона.

**11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

11.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

11.2. В случае не достижения соглашения в ходе переговоров заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом.

11.3. К претензии должны прилагаться документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия подписавшего претензию лица. Указанные документы представляются в форме надлежащим образом заверенных копий.

11.4. Сторона, которой направлена претензия, обязана ее рассмотреть и отправить письменный ответ заинтересованной Стороне в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня доставки претензии.

11.5. В случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в [п. 11.4](#Par20). Договора, спор передается в Арбитражный суд Самарской области.

**12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

12.1. Настоящий договор считается заключенным со дня перечисления Займодавцем Суммы займа на расчетный счет Заемщика.

12.2. Договор действует до момента надлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

12.3. Направление юридически значимых сообщений.

12.3.1. Заявления, уведомления, извещения, требования, претензии и иные юридически значимые сообщения, с которыми законодательство РФ или настоящий Договор связывает наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:

- нарочно;

- заказным письмом с уведомлением о вручении;

- курьерской доставкой. Факт получения документа должен подтверждаться распиской стороны в его получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения. Ф.И.О., должность и подпись лица, получившего данный документ.

12.3.2. Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения по Договору влекут для получающей стороны наступление гражданско-правовых последствий с момента доставки соответствующего сообщения ей или ее представителю.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

12.3.3. Юридическое лицо несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, доставленных по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ), а также риск отсутствия по указанному адресу своего органа или представителя. Сообщения, доставленные по адресу, указанному в ЕГРЮЛ, считаются полученными юридическим лицом, даже если оно не находится по указанному адресу.

12.4. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

12.5. К Договору прилагается [график](consultantplus://offline/ref=96F0448A2BFDAC5F74AAA8547AB40660DDAA4441CF58F4BB6C0C947D2FWAG) платежей (Приложение № 1).

**13. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Заемщик: | Займодавец: Фонд поддержки СМСП муниципального района Хворостянский |
| Адрес (место нахождения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/с № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Кор/счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Факс: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Сайт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Адрес (место нахождения): 445590 Самарская обл. Хворостянский район с. Хворостянка пл. Плясункова 1.ОГРН 1126300002509  ИНН6330044543, КПП 633001001  Р/с № 40703810313150000022  БИК 043601978  Кор/счет:30101810900000000978  Телефон:8(84677)91253 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Факс: 8(84677)91253  E-mail: psmsp@mail.ru  Сайт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

С условиями настоящего договора займа № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. ознакомлены:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение №1

к договору займа №\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ**

|  |  |
| --- | --- |
| Самарская область, с. Хворостянка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |

Сумма займа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Срок договора займа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата платежа | Гашение основного долга | Гашение процентов |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*- В случае если дата очередного платежа совпадает с выходным или праздничным (нерабочим) днем, Заемщик обязуется произвести соответствующий платеж заранее, в последний рабочий день, предшествующий дате очередного платежа.

АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| Заемщик: | Фонд поддержки СМСП муниципального района Хворостянский |
| Адрес (место нахождения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/с № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Кор/счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Факс: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Сайт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Адрес : 445590 Самарская обл. Хворостянский район, с. Хворостянка пл.Плясункова 1  Почтовый адрес:445590 Самарская обл. Хворостянский район, с. Хворостянка пл.Плясункова 1  ОГРН1126300002509  ИНН 6330044543, КПП 633001001  Р/с № 40703810313150000022  БИК 043601978  Кор/счет:30101810900000000978 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон:8(84677)91253  Факс: 8(84677)91253  E-mail psmsp@mail.ru  Сайт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |